

STANDARDY KVALITY SPOD

Městský úřad Třeboň

ÚVOD

Standard č. 1 - místní a časová dostupnost

Standard č. 2 – prostředí a podmínky

Standard č. 3 – informovanost o výkonu sociálně – právní ochrany dětí

Standard č. 4 – personální zabezpečení výkonu sociálně – právní ochrany dětí

Standard č. 5 – přijímání a zaškolování

Standard č. 6 – profesní rozvoj zaměstnanců

Standard č. 7 – prevence

Standard č. 8 – přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Standard č. 9 – jednání, vyhodnocení a individuální plán ochrany dítěte

Standard č. 10 – kontrola případu

Standard č. 11 – rizikové a nouzové situace

Standard č. 12 – dokumentace o výkonu sociálně – právní ochrany dětí

Standard č. 13 – vyřizování a podávání stížností

Standard č. 14 – návaznost výkonu sociálně – právní ochrany dětí na další subjekty

Zvýrazněné standardy jsou zveřejněné na webových stránkách Odboru školství a sociálních věcí Městského úřadu Třeboň – www.mesto-trebon.cz/mestsky.urad/odbor-skolstvi-a-socialnich-veci .

Tyto standardy jsou **k nahlédnutí v kanceláři č. 132** u vedoucí Odboru školství a sociálních věcí MěÚ Třeboň.

STANDARDY sociálně – právní ochrany dětí

Sociálně – právní ochrana představuje **soubor různých opatření a nástrojů**, které je nutné používat včas, vhodně, účelně s vědomím, že **základním atributem** poskytování sociálně – právní ochrany je vždy **nejlepší zájem a blaho dítěte**, ochrana rodičovství, rodiny a vzájemného práva rodičů a dětí na rodičovskou výchovu, kdy důležitým aspektem je též širší sociální okolí dítěte.

Orgán sociálně – právní ochrany dětí / dále jen „OSPOD/ zajišťuje **právo dítěte** na příznivý vývoj, na rodičovskou péči a život v rodině, na identitu dítěte, na jeho řádnou výchovu, chrání jeho zájmy, dále tento orgán své aktivity směřuje na obnovení narušených funkcí rodiny a v krajním případě pak k zajištění náhradního rodinného prostředí, nelze opomenout též **ochranu dítěte** před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím, zanedbáváním, zneužíváním nebo vykořisťováním.

Novelou **Zákona č. 359/1999 Sb.**, v platném znění, o **sociálně – právní ochraně dětí** /dále jen „ZSPOD“/, v § 9a), odst. 4 a **Vyhláškou č. 473/2012 Sb.**, o provedení některých ustanovení ZSPOD, §6 a přílohy č. 1 dané vyhlášky, byly do činnosti orgánu sociálně – právní ochrany dětí zavedeny **standarty kvality** sociálně – právní ochrany.

Standarty kvality jsou **souhrnem kritérií a pravidel**, jimiž je určována **úroveň kvality poskytované sociálně – právní ochrany v postupech orgánu sociálně – právní ochrany** dětí, a to ve vztahu k nezletilým dětem, rodičům a jiným osobám odpovědným za výchovu. Standarty ve své prioritě stanovují jasně daná, přehledná a transparentní pravidla a postupy daného orgánu SPOD, a to především z hlediska personálního, provozního a procesního.

Standarty kvality se týkají **všech orgánů**, které **poskytují sociálně-právní ochranu** dle Zákona č. 359/1999 Sb, o SPOD. Patří sem ministerstvo práce a sociálních věcí, Úřad pro mezinárodní ochranu dětí a Úřad práce ČR, krajské úřady, obecní úřady s rozšířenou působností, obecní úřady a újezdni úřady. Městský úřad Třeboň je obec s rozšířenou působností.

Kontrolu kvality výkonu sociálně – právní ochrany na obcích s rozšířenou působností /ORP/, stanovenou standardy kvality SPOD, provádí příslušný **krajský úřad**. Pro Městský úřad Třeboň je to Krajský úřad České Budějovice.

Použité zkratky

OSPOD – orgán sociálně – právní ochrany dítěte

SPOD – sociálně – právní ochrana dítěte

SPO – sociálně – právní ochrana

Om – označení spisu nezletilého dítěte s trvalým bydlištěm v ORP Třeboň

Nom – označení spisu nezletilého dítěte s trvalým bydlištěm mimo území ORP Třeboň

CAN – syndrom týraného a zneužívaného dítěte

ORP – obec s rozšířenou působností

MěÚ – městský úřad

IPOD – individuální plán ochrany dítěte

MPSV – ministerstvo práce a sociálních věcí

NRP – náhradní rodinná péče

ZDVOP – zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc

PP – pěstounská péče

PPPD – pěstounská péče na přechodnou dobu

Sb. – sbírka

OOPP ochranné pracovní pomůcky

BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

ZOZ – zvláštní odborná způsobilost

OŠSV – odbor školství a sociálních věcí

IVS – institut pro veřejnou zprávu

STANDARD 1

Místní a časová dostupnost

Kritérium 1 a

Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje účinné poskytování sociálně-právní ochrany v potřebném rozsahu na celém území svého správního obvodu.

Daný standard č. 1 je závazný pro všechny pracovnice/ky SPOD MěÚ Třeboň a cílem je poskytování sociálně – právní ochrany ve stejné úrovni a rozsahu pro celé správní území ORP Třeboň, dále pak zastupitelnost každého zaměstnance a zajišťování sociálně – právní ochrany včas a bez prodlev, přizpůsobení výkonu sociálně – právní ochrany potřebám klientů, plné časové pokrytí tohoto výkonu, časová flexibilita zaměstnanců SPOD, jejich optimální dostupnost.

Místní dostupnost

Správní obvod orgánu sociálně-právní ochrany dětí Městského úřadu v Třeboni je vymezen správním obvodem obecního úřadu obce s rozšířenou působností Městského úřadu Třeboň dle vyhlášky Ministerstva vnitra č. 388/2002 Sb., ze dne 15. srpna 2002, o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem o správních obvodech obcí s rozšířenou působností. Je vymezen územím obcí: **Cep, České Velenice, Domanín, Dunajovice, Dvory nad Lužnicí, Frahelž, Halámky, Hamr, Hrachoviště, Chlum u Třeboně, Klec, Lomnice nad Lužnicí, Lužnice, Majdalena, Nová Ves nad Lužnicí, Novosedly nad Nežárkou, Ponědraž, Ponědrážka, Rapšach, Smržov, Staňkov, Stříbřec, Suchdol nad Lužnicí, Třeboň, Záblatí.**

Sociální pracovníci mají vymezeny jednotlivé správní obvody a každý z nich vykonává sociálně-právní ochranu především ve svém správním obvodu. Jejich působnost je však na celém správním obvodu Městského úřadu v Třeboni jako obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Jednotlivé správní obvody a kontakty jsou uvedeny v *příloze č. 1*.

Orgán sociálně-právní ochrany dětí sídlí v budově Městského úřadu v Třeboni, na adrese: **Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň**. Budova je umístěna v centru města v objektu bývalých kasáren, nedaleko autobusového nádraží (10minut pěšky), je tedy dobře dostupná všem občanům. V areálu MěÚ je parkoviště pro osobní automobily s časově omezeným parkováním na jednu hodinu. Vedle budovy MěÚ je další parkoviště s možností bezplatného parkování od pondělí do pátku v době od 7 do 18 hodin.

Pracovníci OSPOD mají k dispozici **služební vozidlo**, které mohou využívat pro potřeby poskytování sociálně-právní ochrany dětem a rodinám ve správním obvodu Městského úřadu v Třeboni. Sociální pracovníci řídí služební vozidlo po absolvování referentských řidičských zkoušek, které se jedenkrát ročně obnovují. Používání služebních vozidel se řídí Směrnicí o provozu a užívání služebních vozidel.

Mapa spádové oblasti



Příloha č. 1 ke standardu 1a)

Pracovní obvody a kontakty

Mgr. Dagmar Čermáková – vedoucí Odboru školství a sociálních věcí MěÚ Třeboň
Telefon: 384 342 107, mobil: 725 472 743, e-mail: dagmar.cermakova@mesto-trebon.cz

Sociální pracovnice úseku sociálně – právní ochrany dětí MěÚ Třeboň:

- 1) **Bc. Barbora Tětková**
tel. 384 342 104, e-mail: barbora.tetkova@mesto-trebon.cz
pracovní obvod:
České Velenice, Žofina Huť, Nová Ves nad Lužnicí , Dvory nad Lužnicí, Krabonoš, Halámky, Hrdlořezy, Rapšach, Františkov, Klikov, Nová Ves u Klikova, Tušť, Bor, Cep, Hrachoviště, Majdalena
- 2) **Mgr. Iveta Fanfulová**
tel. 384 342 106, e-mail: iveta.fanfulova@mesto-trebon.cz
pracovní obvod:
Třeboň, Třeboň- Gigant, Holičky, Domanín, Branná, Dvorce, Dunajovice, Přeseka , Nová a Stará Hlína, Břilice
- 3) **Mgr. Gabriela Marešová**
tel: 384 342 108, e-mail: gabriela.maresova@mesto-trebon.cz
pracovní obvod:
Hamr, Staňkov, Lutová, Žíteč, Mirochov, Libořezy, Mníšek, Stříbřec, Mláka, Novosedly nad Nežárkou, Kolence, Klec, Lomnice nad Lužnicí, Frahelž, Ponědraž, Ponědražka, Záblatí, Smržov, Lužnice, Chlum u Třeboně, Suchdol nad Lužnicí

Sociální pracovnice pro náhradní rodinnou péči (NRP) MěÚ Třeboň:

- 1) **Bc. Jana Sedláčková**
tel: 384 342 104, e-mail: jana.sedlackova@mesto.trebon.cz
- 2) **Mgr. Kateřina Fischerová**
tel: 384 342 101, e-mail: katerina.fischerova@mesto-trebon.cz

Sociální kuratela – kurátor pro děti a mládež:

- 1) **Mgr. Lucie Vejberová**
tel: 384 342 105, e-mail: lucie.vejberova@mesto-trebon.cz

Správní obvod je rozdělen podle obcí. Agendu kurátora pro mládež a agendu náhradní rodinné péče vykonává sociální pracovník vždy **pro celý správní obvod ORP Třeboň**. V případě, že není přítomen na pracovišti sociální pracovník, který je příslušný k vyřízení případu dle příslušného obvodu, je vždy zajištěn jeho zástup jiným sociálním pracovníkem.

STANDARD 1

Místní a časová dostupnost

Kritérium 1 b

Doba výkonu sociálně-právní ochrany je přizpůsobena potřebám osob, jimž je nebo může být v budoucnu sociálně-právní ochrana poskytována nebo na něž se zaměřuje, zejména děti (dále jen „cílová skupina“). Osobní výkon sociálně-právní ochrany je zajištěn každý pracovní den; mimo pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu je zajištěna nepřetržitá pracovní pohotovost.

Časová dostupnost

Osobní výkon sociálně-právní ochrany dětí je zajištěn každý pracovní den a to v následujících časech:

PONDĚLÍ	8.00 - 17.00 hodin
ÚTERÝ	8.00 – 14.00 hodin
STŘEDA	8.00 - 17.00 hodin
ČTVRTEK	8.00 – 14.00 hodin
PÁTEK	8.00 – 12.00 hodin

Mimo výše uvedené hodiny jsou přijímáni jen klienti, kteří mají návštěvu domluvenou předem, předvolaní klienti nebo závažné případy, které nesnesou odkladu.

Zastupitelnost

V případě, že není přítomna na pracovišti sociální pracovnice, která je příslušná k vyřízení případu dle příslušného obvodu, vždy je ve výše uvedených hodinách zajištěn její zástup jinou sociální pracovnicí.

Pokud je nepřítomnost příslušné sociální pracovnice dlouhodobá a situace vyžaduje neodkladné řešení, rozhodne vedoucí odboru, kdo bude v dané věci konat a případ řešit. Po návratu příslušné sociální pracovnice předá zastupující pracovnice zpět spisovou dokumentaci obsahující aktuální změny.

V případě přestěhování klienta v rámci správního obvodu si případ převezme pracovnice obvodu, kam se klient přestěhoval.

Pracovní pohotovost

Mimo pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu je zajištěna **nepřetržitá pracovní pohotovost**, která je vykonávána prostřednictvím služebního pohotovostního mobilu dle příslušného rozpisu. Ten je vypracováván vedoucí odboru vždy na měsíc dopředu. Číslo mobilního telefonu není veřejně přístupné, ale je známo příslušníkům Policie ČR, kteří v případě nutnosti kontaktují sociálního pracovníka a jsou mu nápomocni při výkonu sociálně-právní ochrany. Rozpis pracovních pohotovostí je vždy zasílán na vědomí Okresnímu soudu v Jindřichově Hradci, Policii ČR v Třeboni a v Suchdolu nad Lužnicí, Policii ČR v Jindřichově Hradci a Městské policii v Třeboni. Dále je k dispozici u vedoucí sociálního odboru a útvaru tajemníka městského úřadu Třeboň.

Organizační zajištění pracovní pohotovosti

Rozpis pracovní pohotovosti je zpracován vždy na období 10 týdnů dopředu. Každá sociální pracovnice má tento rozpis k dispozici v písemné podobě.

Pracovní pohotovost

je každému pracovníkovi stanovena v rozsahu jednoho týdne. Pracovní pohotovost začíná každému povinnému pracovníkovi první pracovní den v týdnu, tedy v pondělí, po skončení pracovní doby příslušného dne. Tato

pohotovost končí první pracovní den následujícího týdne, v pondělí, v okamžiku započetí pracovní doby daného dne. K předání pohotovostního mobilního telefonu dalšímu pracovníkovi dochází v průběhu prvního pracovního dne daného týdne. V případě potřeby je možno v rozpisu činit změny. Tyto změny oznámí vedoucí odboru útvaru tajemníka.

Každý pracovník, po ukončení pracovní pohotovosti, při předání pohotovostního mobilního telefonu seznámí ústně vedoucího odboru s průběhem proběhlé pracovní pohotovosti.

Řešení poskytování sociálně-právní ochrany dětem v době pracovní pohotovosti

Posouzení situace a adekvátní reakce na vyvstalou událost či oznámení je čistě v kompetenci pracovníka sloužícího pohotovost.

Vždy ale musí zasáhnout v následujících případech:

Ocitlo-li se nezletilé dítě bez jakékoliv péče nebo jsou-li jeho život nebo příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny, je Městský úřad Třeboň povinen podat neprodleně návrh soudu na **vydání předběžného opatření** podle ustanovení § 452 zákona o zvláštních řízeních soudních. V *příloze č.2* je vzor návrhu na předběžné opatření

Je-li k záchraně života nebo zdraví nezletilého dítěte nezbytné neodkladně provést vyšetřovací nebo léčebný výkon a rodiče odpírají podrobit dítě tomuto výkonu, zabezpečí Městský úřad Třeboň v součinnosti s ošetřujícím lékařem (praktickým lékařem pro děti a dorost, u něhož je dítě registrováno), popř. s dětským oddělením nejbližší nemocnice, přijetí dítěte na základě předběžného opatření.

Pracovnice v době pohotovosti může při řešení případu **využít všechny technické prostředky**, které jsou na OSPOD k dispozici, **včetně služebního automobilu**.

Pokud v době pohotovosti vznikly **pracovní OSPOD náklady** související přímo s řešením situace nezletilého dítěte /např. nákup pití, jídla pro dítě apod./, tak tyto náklady pracovnice OSPOD uhradí ze svých vlastních prostředků a následující den předloží paragon za provedený nákup vedoucí odboru k proplacení. Paragon musí být potvrzen podpisem a také označen razítkem dané prodejny, kde byl nákup uskutečněn. K paragonu se pak přiloží vysvětlení, že se jednalo o nákup v rámci konané pohotovosti.

Příloha č. 2 ke standardu 1b)

Vzor návrhu na předběžné opatření

Městský úřad Třeboň
Odbor školství a sociálních věcí
379 01 Třeboň
Tel. 384342107

V Třeboni dne

Okresnímu soudu
v Jindřichově Hradci

Návrh na přijetí předběžného opatření podle ustanovení § 924 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve spojení s § 452 a následujícími zákona o zvláštních řízeních soudních č. 292/2013 Sb., v platném znění, ve věci

péče o nezl.

N a v r h o v a t e l:

Městský úřad Třeboň, Palackého náměstí 46, 379 01 Třeboň

Rodiče nezl. dítěte

Matka:

Otec:

N á v r h

na nařízení předběžného opatření podle § 924 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve spojení s § 452 a následujícími zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, v platném znění, kterým se

nezl.

předává do péče:

Dětský diagnostický ústav, Dětský domov se školou, Středisko výchovné péče, Základní škola a Školní jídelna, Homole 90, 370 01 České Budějovice /například/

I.

O d ů v o d n ě n í n á v r h u :

II.

Z výše uvedených důvodů se navrhuje vydání tohoto

u s n e s e n í :

Okresní soud v Jindřichově Hradci **nařizuje** podle § 924 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a ve spojení s § 452 a následujícími zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, **předběžné opatření**, kterým se nezl.

předává do péče:

Dětský diagnostický ústav, Dětský domov se školou, Středisko výchovné péče, Základní škola a Školní jídelna, Homole 90, 370 01 České Budějovice /například/

Datum podání návrhu:

Hodina předání návrhu na OS v Jindřichově Hradci:

Pracovník MěÚ v Třeboni, který zpracoval návrh a je pověřen součinností: jméno, telefon

.....
Podpis, razítko

Přílohy:

STANDARD 3

Informovanost o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

Kritérium 3 a

Orgán sociálně-právní ochrany zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup či jiným vhodným způsobem vnitřní pravidla a postupy jím vytvořené za účelem naplnění těchto standardů kvality sociálně-právní ochrany při poskytování sociálně-právní ochrany.

Kritérium 3 b

Orgán sociálně-právní ochrany má zpracovány informace o rozsahu a podmínkách poskytování SPO, a to ve formě srozumitelné cílové skupině. Tyto informace jsou veřejně dostupné.

Daný standard č. 3 je závazný pro všechny pracovnice/ky SPOD MěÚ Třeboň a jeho cílem je zajištění základní orientace zaměstnanců i klientů v systému písemně zpracovaných vnitřních pravidel a postupů na pracovišti, zároveň jejich provázanost s jednotlivými kritérii standardů kvality, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě.

Městský úřad má zveřejněna pravidla a postupy vytvořené na základě požadavků standardů kvality sociálně-právní ochrany podle přílohy č. 1 vyhlášky č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí, na oficiálních internetových stránkách Města Třeboň, formou internetového odkazu na webových stránkách Města Třeboň.

Pravidla a postupy jsou zpracovány tak, aby byly srozumitelné pro cílovou skupinu klientů dětí i dospělých. V písemné podobě jsou pravidla a postupy (včetně příloh) uloženy u vedoucí odboru školství a sociálních věcí.

Informace jsou průběžně aktualizovány, upravovány a zveřejňovány v souladu se změnami vnitřních pravidel a norem městského úřadu. Průběžnou aktualizaci změn zajišťuje vedoucí odboru školství a sociálních věcí.

Orgán sociálně – právní ochrany dětí MěÚ Třeboň **prostřednictvím** vytvořeného **schématu** provázanosti mezi legislativou vymezující sociálně – právní ochranu dětí, jednotlivými kritérii standardů kvality SPOD, interními předpisy MěÚ Třeboň **zajišťuje stručný a srozumitelný přehled poskytování sociálně – právní ochrany** pracovníkům SPOD, ale též klientům.

ZÁKONY/ÚMLUVY – zejména zákon o sociálně-právní ochraně dětí

Vyhlášky, nařízení, opatření

Vnitřní předpisy MěÚ Třeboň

STANDARDY KVALITY SPOD

**Pracovní postupy
OSPOD**

**Informace pro klienty
OSPOD**

Příloha ke standardu č. 3 a

Jsou rodiče povinni spolupracovat s orgánem sociálně právní ochrany dětí?

Ano, jedná se o zákonem stanovené oprávnění (zákon o sociálně právní ochraně dětí). Rodiče mají ze zákona povinnost spolupracovat s orgány sociálně právní ochrany při ochraně zájmů a práv dítěte. Jsou povinni dostavovat se k osobnímu jednání, předkládat listiny a doklady a za daných podmínek umožnit návštěvu sociálního pracovníka/pracovnice.

Může sňatek uzavřít nezletilý?

Nemůže. Výjimečně může soud z důležitých důvodů (např. mateřství) povolit uzavření manželství nezletilému staršímu 16 let.

Jaká jsou práva a povinnosti k dětem v případě rozvodu manželství rodičů?

Před rozhodnutím soudu o rozvodu musí být upraveny poměry k nezletilým dětem – tzn. komu bude dítě svěřeno do výchovy a jak bude každý z rodičů přispívat na jeho výživu.

Jaká je rodičovská zodpovědnost rodiče, který nemá dítě ve své péči?

Práva a povinnosti rodičů vyplývající z rodičovské zodpovědnosti jsou v každém případě stejná.

Musí být dítě zastoupeno kolizním opatrovníkem v soudním řízení ve věcech úpravy výchovy, styku, výživného apod.?

Ano, neboť se rozhoduje o věcech, při nichž by mohlo dojít ke střetu zájmů mezi rodiči a dítětem nebo ke střetu zájmů dětí těchto rodičů.

Jaká je role kolizního opatrovníka?

Kolizní opatrovník je ustanoven příslušným soudem pouze pro dané řízení a jeho úkolem je zjištění poměrů dítěte a rodičů a podání návrhu na to, jak by měly poměry dítěte být upraveny. V rámci komunikace s rodiči může plnit i roli poradenskou, nepřebírá však žádnou zodpovědnost za případné konflikty a problémy, které v rodině mohou nastat. Pravomocným ukončením řízení jeho role končí a nadále do rodiny, není-li to třeba, nezasahuje.

Musí být prováděn pohovor s nezletilým dítětem?

Ano. Dítě má právo se samo podle svých schopností vyjádřit k podstatným záležitostem, které se ho týkají, a to i bez přítomnosti rodičů. Pohovor se provádí zpravidla na oddělení sociálně právní ochrany dětí. Dítě je tímto chráněno před nutností provést pohovor přímo před soudem, což by pro něj mohlo být značně stresující.

Jaké jsou možné formy výchovy, pokud se rodiče rozvedli /rozešli?

a/ společná výchova – rodiče i po rozvodu (rozchodu) zůstávají v jedné domácnosti, i když každý hospodaří zvlášť. Nebylo by vhodné omezit jednomu z nich podíl na výchově, a proto je možné svěřit dítě do společné výchovy obou rodičů.

b/ střídavá výchova – dítě bude svěřeno v určitém přesně vymezeném časovém období do výchovy jednoho rodiče a v dalším časovém období do výchovy druhého. Podmínkou je společná vůle rodičů, popřípadě dítěte. Rodiče musí být schopni se dohodnout na výchově a na zajišťování základních potřeb dítěte. Pro dítě by střídavá péče neměla znamenat zásadní změny týkající se školy, volného času, okruhu kamarádů a podobně.

c/ svěřením do výchovy jednoho z rodičů, přičemž druhý rodič má právo se s dítětem stýkat. Pokud rodiče nejsou schopni se na rozsahu styku dohodnout, rozhodne o tomto příslušný soud.

Jaká je výše výživného, kterou určuje soud?

Není stanoven žádný všeobecně platný vzorec pro výpočet výživného. Jeho výše vyplývá z odůvodněných potřeb dítěte a současně výdělkových možností a schopností rodiče.

Kdy je třeba podat návrh na úpravu výživného?

V případě jakékoliv zásadní změny v životě dítěte (tzn. nástup do školky, školy, v případě změny zdravotního stavu apod.) lze výši výživného upravit. Dále došlo-li ke změně poměrů na straně rodiče nebo dítěte.

Co dělat, když rodič neplatí soudem stanovené výživné?

Obrátit se na příslušný soud a podat návrh na výkon rozhodnutí na peněžité plnění. Dále je možné podat návrh na nařízení exekuce, která se podává soudnímu exekutorovi. V případě dlouhodobého neplnění této povinnosti podat na Policii ČR trestní oznámení pro podezření z trestného činu zanedbání povinné výživy. Trestní zákoník

stanoví, že tohoto trestného činu se dopustí ten, kdo neplní, ať už z nedbalosti či úmyslně, svou zákonnou povinnost vyživovat nebo zaopatřovat jiného po dobu delší než 4 měsíce.

Je-li rodič zbaven rodičovské zodpovědnosti, musí platit výživné?

Ano, musí. Vyživovací povinnost rodiče zbavením rodičovské zodpovědnosti nezaniká.

Jak postupovat, pokud rodič brání styku druhého rodiče s dítětem?

Doporučujeme obrátit se na příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí, který zváží veškeré okolnosti případu a navrhne další postup.

Jak postupovat v případě, kdy je omezován nebo znemožňován styk dítěte s prarodiči?

Dítě má zákonné právo na styk s prarodiči. V případě problémů doporučujeme obrátit se na příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí, který zváží veškeré okolnosti případu a navrhne vhodné řešení.

Jak postupovat, pokud zjistím, že dítě nechodí bez mého vědomí do školy?

Doporučujeme obrátit se na příslušný orgán sociálně-právní ochrany dětí, který zváží veškeré okolnosti případu a navrhne další postup.

Co dělat, pokud mám podezření, že moje dítě užívá nějakou drogu?

Pro získání jistoty je možné zakoupit v lékárně dostupný test, či požádat lékaře o provedení testu. Následně doporučujeme obrátit se buď na příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí nebo přímo na zařízení, které se touto problematikou zabývá.

Co dělat, když se dítě toulá a nepříjde v noci domů, případně je mimo domov delší dobu?

Po vyčerpání vlastních dostupných možností nahlásit pohřešování na Policii ČR.

Jak mám postupovat, pokud chci osvojit dítě nebo přijmout dítě do pěstounské péče?

Žádost přijímá příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí podle trvalého bydliště žadatelů. Zde pracovník náhradní rodinné péče (dále NRP) s žadatelem sepíše žádost, vysvětlí způsob zprostředkování a podá veškeré informace o této problematice. Žadatel předkládá: občanský průkaz, rodný list, oddací list, zprávu o zdravotním stavu na předepsaném formuláři (bude vydán na úřadě), údaje o ekonomických poměrech. Pracovník NRP zajistí sociální šetření v místě bydliště, pohovor s žadatelem, opis z rejstříku trestů. Po zkompletování uvedených dokladů přenáší kopie veškeré dokumentace příslušnému Krajskému úřadu k dalšímu vyřízení, tedy odbornému posouzení, zajištění odborné přípravy pro přijetí dítěte do rodiny a vlastnímu zprostředkování NRP. Žádost lze v průběhu vyřizování podle aktuální potřeby žadatele přerušit nebo zrušit. Výše uvedené doklady předkládají shodně jak žadatelé o osvojení, tak žadatelé o pěstounskou péči.

Jak mám postupovat, pokud se chci ujmout dítěte, které dobře znám a jemuž zemřeli rodiče, event. vím, že byli rodiče zbaveni rodičovské zodpovědnosti?

Sociální pracovnice orgánu sociálně právní ochrany dětí s Vámi sepíše návrh na ustanovení poručníka, který bude po doplnění dokladů předložen soudu k projednání a rozhodnutí.

K návrhu se připojuje např. rodný list dítěte, výpis z rejstříku trestů navrhovatele, bude provedeno sociální šetření poměrů.

Jak mám postupovat, pokud chci svěřit do pěstounské péče dítě, které dobře znám a vím, že jej rodiče nemohou nebo nechtějí dále vychovávat?

Sociální pracovnice orgánu sociálně-právní ochrany dětí s Vámi sepíše návrh na svěřeni dítěte do pěstounské péče, který bude po doplnění dokladů předložen soudu k projednání a rozhodnutí. K návrhu se připojuje např. rodný list dítěte, výpis rejstříku trestů navrhovatele, bude provedeno sociální šetření poměrů.

Navrhovatel dokládá k návrhu veškeré osobní doklady, výpis z rejstříku trestů, výši svých měsíčních příjmů, potvrzení o zdravotním stavu a psychologické vyšetření. Dále je provedeno sociální šetření v rodině a sociální pohovor s navrhovatelem. O pěstounské péči rozhoduje příslušný soud.

Jak mám postupovat, pokud chci svěřit do své výchovy dítě, které znám (obvykle jde o vnuky či děti příbuzné) a kterému rodiče výchovu nezajišťují?

U příslušnému soudu (dle trvalého pobytu dítěte) podat návrh na svěřeni dítěte do výchovy jiné fyzické osoby než rodiče. Sociální pracovnice orgánu sociálně právní ochrany dětí s vámi sepíše návrh, k samotnému soudnímu jednání předkládáte doklady, které určí soud.

Soud potom určí, které doklady chce předložit, avšak vždy je třeba mít s sebou občanský průkaz a rodný list dítěte.

Co má dělat, pokud chci dát dítě k adopci (osvojení)?

V tomto případě je nejlepší dostavit se, s dostatečným časovým předstihem před porodem, na orgán sociálně právní ochrany dětí Městského úřadu, kde Vám poradí jak tuto záležitost řešit a vysvětlí postup při řešení záležitosti.

Co mám dělat, pokud chci dát souhlas s tím, aby byla dítěti zprostředkována pěstounská péče?

Pokud bylo dítě se souhlasem rodičů umístěno v dětském zařízení (dětský domov, kojenecký ústav), dostaví se rodiče na orgán sociálně právní ochrany dětí, kde s nimi bude sepsán protokol o souhlasu se zprostředkováním pěstounské péče dítěti. Rodič se účastní všech jednání před soudem, zůstává mu kromě výchovy dítěte veškerá rodičovská zodpovědnost, má právo se s dítětem stýkat.

Co mám dělat, pokud chci osvojit dítě své manželky (či manžela)?

Sociální pracovnice orgánu sociálně právní ochrany dětí s vámi sepíše návrh, ke kterému je nutné připojit vyjádření manžela (ky), vyjádření dítěte (s ohledem na jeho věk), souhlas biologického rodiče, potvrzení o vašem zdravotním stavu (i dítěte), výpis z rejstříku trestů, potvrzení o vašich příjmech a vaše psychologické vyšetření. Dále bude v rodině úřadem provedeno sociální šetření a věc bude postoupena soudu k projednání a rozhodnutí.

Jak mám postupovat, pokud chci zrušit pěstounskou péči?

Sociální pracovník orgánu sociálně právní ochrany dětí pověřený agendou náhradní rodinné péče Vám sepíše návrh na zrušení pěstounské péče, který bude řádně odůvodněn. Návrh je potom předán příslušnému soudu.

Jak postupovat v případech, kdy vychovávám dítě v náhradní rodinné péči, a s výchovou jsou jakékoliv komplikace?

Vždy je třeba obrátit se na příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí a podle povahy věci bude navrženo další řešení

Co dělat, pokud se nemohu krátkodobě (např. z důvodu operace apod.) postarat o své nezletilé dítě a nelze péči zajistit ani v rámci širší rodiny či známých?

Lze řešit prostřednictvím Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, kde může být dítě umístěno na základě písemné dohody na nezbytně dlouhou dobu. V této záležitosti se obraťte na příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí.

Leták pro rodiče

KDO JSME?

Městský úřad Třeboň je jedním z orgánů sociálně – právní ochrany dětí, který ochraňuje práva a zájmy nezletilých dětí v České republice. Rozsah poskytování sociálně-právní ochrany je vymezen zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Orgán sociálně – právní ochrany dětí (OSPOD) zajišťuje práva dítěte na život, na jeho příznivý vývoj, na rodičovskou péči a život v rodině, na vzdělání, zahrnuje také ochranu dítěte před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím, zanedbáváním, zneužíváním, vykořisťováním.

Sociálně-právní ochranou dětí se rozumí:

- ✓ ochrana práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu
- ✓ ochrana oprávněných zájmů dítěte, včetně ochrany jeho jmění
- ✓ působení směřující k obnovení narušených funkcí rodiny
- ✓ zabezpečení náhradního rodinného prostředí pro dítě, které nemůže být trvale nebo dočasně vychováváno ve vlastní rodině

Sociální pracovníci řeší zejména:

- ✓ zastupování dětí při kolizi zájmů rodičů
- ✓ problematiku dětí z nefunkčních rodin
- ✓ nedostatečnou péči o nezletilé děti
- ✓ problematiku dětí zneužívaných, zanedbávaných a týraných
- ✓ sociální pomoc a poradenství dětem a dospělým

Kurátoři pro děti a mládež řeší zejména:

- ✓ problematiku nezletilých dětí, které se dopustily činu jinak trestného
- ✓ problematiku mladistvých, u nich bylo zahájeno trestní stíhání, nebo se dopustili přestupku
- ✓ problematiku dětí a mladistvých s opakovanými poruchami chování

Pracovníci zajišťující náhradní rodinnou péči řeší zejména:

- ✓ agendu osvojení
- ✓ agendu pěstounské a poručnické péče
- ✓ agendu pěstounské péče na přechodnou dobu

Kdy přijít na OSPOD?

- ✓ při řešení péče o nezletilé děti za trvání manželství i po jejich rozvodu (rozchodu s partnerem)

- ✓ při řešení vyživovací povinnosti
- ✓ při záškoláctví dětí nebo při neplnění řádné školní docházky
- ✓ při řešení problematiky kriminality mládeže a šikany
- ✓ při zájmu osvojení nebo pěstounskou péči
- ✓ ve věci poskytnutí kontaktů na příslušná odborná pracoviště

Kontakt:

Městský úřad Třeboň
Odbor školství a sociálních věcí
Palackého nám. 46
379 01 Třeboň
Tel: 384 342 107

Leták pro děti

Informace pro děti o sociálně- právní ochraně dětí

Víš, co je OSPOD?

OSPOD je zkratka pro Orgán sociálně-právní ochrany dětí

Můžeš se k němu obrátit pokud:

- ✓ jsi dítě nebo mladistvý, tedy pokud Ti ještě nebylo 18 let
- ✓ potřebuješ vyřešit náročnou životní situaci, se kterou si neumíš poradit sám nebo s blízkými

Kdy můžeš přijít?

I Tebe se mohou dotknout následující situace:

- ✓ rodiče Tě doma často a dlouho nechávají samotnou/samotného (třeba i přes noc)
- ✓ ubližují Ti spolužáci nebo kamarádi – berou Ti bezdůvodně věci nebo peníze, uráží Tě a Tobě to není příjemné
- ✓ chceš řešit problém s návykovými látkami či sebepoškozováním u sebe nebo kamaráda
- ✓ máš podezření, že dochází k sexuálnímu zneužívání u nezletilého dospělého osobou
- ✓ obtěžuje Tě někdo tak, že máš strach o své zdraví nebo život
- ✓ nevíš si rady po rozvodu rodičů
- ✓ nevíš si rady po úmrtí jednoho nebo obou rodičů

A proto je tu OSPOD

Zde můžeš zastihnout některého z pracovníků, který s Tebou zkusí problém vyřešit:

Městský úřad Třeboň

Odbor školství a sociálních věcí

Palackého nám. 46

379 01 Třeboň

Telefon: 384 342 107, 384 342 108, 384 342 104, 384 342 106, 384 342 105

STANDARD 3

Informovanost o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

Kritérium 3 b

Orgán sociálně-právní ochrany má zpracovány informace o rozsahu a podmínkách poskytování SPO, a to ve formě srozumitelné cílové skupině. Tyto informace jsou veřejně dostupné.

Městský úřad Třeboň je jedním z orgánů sociálně-právní ochrany dětí, který ochraňuje práva a zájmy nezletilých dětí v České republice. Rozsah poskytování sociálně-právní ochrany vymezuje zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Sociálně – právní ochrana se poskytuje bezplatně všem dětem mladším 18 let, pokud zletilosti nenabýly dříve.

Zákon č. 359/1999 Sb., v platném znění, o sociálně – právní ochraně dětí definuje sociálně – právní ochranu dětí takto:

- ochrana práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu
- ochrana oprávněných zájmů dítěte, včetně ochrany jeho jmění
- působení směřující k obnovení narušených funkcí rodiny
- zabezpečení náhradního rodinného prostředí pro dítě, které nemůže být trvale nebo dočasně vychováno ve vlastní rodině

Pro koho tu jsme:

- pro děti, o které se rodiče řádně nestarají, které jsou ohrožovány násilím mezi rodiči, které žijí mimo rodinu nebo jsou odloučené od své rodiny, na kterých byl spáchán trestný čin
- pro děti, které mají vážné výchovné problémy (např. alkohol, drogy, utíkají z domova, chodí za školu), případně páchají trestnou činností, nebo jsou ohroženy trestnou činností někoho jiného
- pro rodiče a příbuzné dítěte, kteří požádají o pomoc při řešení problémů s dětmi, mají partnerské problémy, neumějí, nechťejí nebo nedovedou se o své děti postarat.
- pro osoby, které mají zájem pečovat o opuštěné děti
- pro osvojitele, pěstouny, poručníky a děti v náhradní rodinné péči
- pro další organizace a zařízení, které se věnují dětem a jejich rodinám a nabízejí jim pomoc

Co nabízíme:

- individuální poradenství - hledání vhodných řešení životních situací a krizových situací dětí a rodičů (rodin či jednotlivců)
- aktuální informace z oblasti sociálně-právní, základní právní poradenství v oblasti rodinného práva a trestního práva mladistvých
- základní poradenství v sociálních záležitostech týkajících se bydlení, zaměstnanosti,
- pomoc a podporu v krizových situacích
- zprostředkování návazné pomoci u dalších institucí a organizací (státní orgány, školská zařízení, zdravotní služby a další zařízení a služby, které nabízejí pomoc dětem a rodinám)
- základní informace o tom, jaké druhy náhradní rodinné péče u nás existují a jak postupovat v případě, že se rozhodnete dítě přijmout (na koho se obrátit).
- zprostředkování osvojení a pěstounské péče
- individuální poradenství v oblasti péče o přijaté dítě
- informace o aktuálních změnách v oblasti dávek pěstounské péče
- přehled organizací působících v prarodinné oblasti (nabízejících pomoc a podporu) v obvodu městského úřadu

Kontakty a odkazy:

Městský úřad Třeboň
Palackého nám. 46
37901 Třeboň

Další kontakty na organizace působící v prorodinné oblasti jsou uvedeny v příloze č. 1 Standardu 14a

Při komunikaci s cizími státními příslušníky spolupracuje OSPOD s níže uvedeným subjektem:

Odkaz na tlumočnické služby: www.integracnicentra.cz/JihoceskyKraj/

Centrum na podporu integrace cizinců - Jihočeský kraj

vedoucí centra

Mgr. Petra Šimková

Kněžskodvorská 2296

370 04 České Budějovice

- zadní trakt České spořitelny, rovnoběžná s ulicí Pražskou, 1. NP

tel.: + 420 387 202 508

tel.: + 420 608 120 218

fax: + 420 387 735 285

e-mail: icceskebudejovice@suz.cz

Další orgány sociálně-právní ochrany dětí:

- obecní úřady obcí s rozšířenou působností (městské úřady, ve statutárních městech magistráty a úřady městských obvodů, v Praze úřady pověřených městských částí)
- obecní úřady
- krajské úřady (v Praze Magistrát hl. města Prahy)
- Ministerstvo práce a sociálních věcí
- Úřad pro mezinárodně právní ochranu dětí

STANDARD 7

Prevence

Kritérium 7 a

Orgán sociálně-právní ochrany aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti. Prokazatelně koordinuje, případně vytváří podmínky pro preventivní aktivity ve svém správním obvodu.

Daný standard č. 7 je závazný pro všechny pracovníce/ky SPOD MěÚ Třeboň a jeho cílem jsou jasné dané podmínky vyhledávání a monitorování ohrožených dětí, zároveň realizování a koordinování preventivních aktivit ve správním obvodu, v rámci prevence je uplatňován multidisciplinární přístup.

Prevence je soustava opatření, která mají předcházet nějakému nežádoucímu jevu, například [nemocem](#), [drogovým závislostem](#), [zločinům](#), nehodám, neúspěchu ve škole, sociálním [konfliktům](#), násilí, ekologickým katastrofám a podobně.

Orgán sociálně-právní ochrany dětí Městského úřadu Třeboň **považuje oblast prevence za nedílnou součást kvalitního zajištění sociálně – právní agendy** ve svém správním obvodu. Vyhledávání a monitorování ohrožených dětí vyplývá přímo z legislativní úpravy zákona č.359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, a to z ustanovení § 7,8,10,31 a 32.

Orgán sociálně-právní ochrany dětí **aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti**. Prokazatelně koordinuje, případně vytváří podmínky pro preventivní aktivity ve svém správním obvodu.

Orgán sociálně-právní ochrany aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti

- Zaměstnanci OSPOD Třeboň aktivně vyhledávají ohrožené děti a zároveň monitorují v průběhu prováděných šetření v rodinách, školách a dalších lokalitách správního obvodu ORP Třeboň jakékoliv negativní dění, které by vypovídalo o nebezpečí pro nezletilé děti, na všechny získané informace zaměstnanci adekvátně reagují, včetně anonymního oznámení
- Monitorování probíhá aktivně a systematicky, respektuje místní specifika, zvýšená pozornost je věnována ohroženým lokalitám a skupinám
- Informace nebo podněty týkající se možného ohrožení dítěte mohou zaměstnanci OSPOD obdržet od kterékoliv fyzické osoby, pověřené osoby, školy, školského zařízení, poskytovatelů zdravotnických a sociálních služeb, neziskových organizací, městské policie, Policie ČR, státního orgánu a dalších subjektů, a to bez zbytečného odkladu, při plnění této oznamovací povinnosti se nelze dovolávat povinnosti zachovat mlčenlivost podle zvláštního právního předpisu
- Každou informaci nebo podnět zaměstnanci OSPOD důkladně prověřují
- Na zaměstnance OSPOD se může obrátit kterékoliv nezletilé dítě s žádostí o pomoc, a to bez vědomí rodičů nebo jiných osob odpovědných za jeho výchovu
- Obecně je věnována zvýšená pozornost dětem s handicapem, s problematickým chováním, týraným, zneužívaným, zanedbávaným, traumatizovaným, dětem s omezenou sociální percepcí
- Zaměstnanci OSPOD jsou povinni zachovávat mlčenlivost jak k osobě ohroženého dítěte, tak k osobě oznamovatele.

Orgán sociálně-právní ochrany dětí koordinuje činnosti preventivních aktivit související s výkonem SPOD prostřednictvím

- Porad odboru na úseku SPOD
- Pořádání případových konferencí
- Metodických a jiných odborných setkání se zástupci škol, policie, pověřených osob a dalších spolupracujících subjektů

Orgán sociálně-právní ochrany dětí vytváří podmínky pro preventivní aktivity prostřednictvím

- Účast na poradách ředitelů škol, výchovných komisí
- Spolupráce s pověřenými osobami
- Vytváření IPOD
- Účastí pracovníka SPOD na tvorbě Komunitního plánu sociálních služeb ORP Třeboň
- Následně se aktivní účastí podílí na vytváření Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Jihočeského kraje

Při vytváření podmínek pro preventivní aktivity v oblasti sociálně-právní ochrany dětí Městského úřadu Třeboň se úzce prolíná výkon státní správy a samosprávy, tedy výkon samostatné a přenesené působnosti.

STANDARD 7

Prevence

Kritérium 7 b

Orgán sociálně-právní ochrany v rámci preventivních aktivit spolupracuje s dalšími fyzickými osobami, právníckými i osobami a orgány veřejné moci, zejména s orgány územní samosprávy, pověřenými osobami, poskytovateli sociálních služeb, zástupci škol a školských zařízení, Policií ČR, Probační a mediační službou ČR, soudy, státním zastupitelstvím, poskytovateli zdravotnických služeb, popřípadě s dalšími fyzickými osobami, právníckými osobami a orgány veřejné moci zúčastněnými na péči o ohrožené děti podle místních potřeb a podmínek. Všechny subjekty mohou jako formu spolupráce v rámci výše uvedeného zvolit tým pro děti a mládež.

Orgán sociálně – právní ochrany MěÚ Třeboň v rámci svých **preventivních aktivit spolupracuje** s dalšími fyzickými i právníckými osobami, s orgány veřejné moci, s pověřenými osobami, s poskytovateli sociálních služeb, zástupci škola a školských zařízení, Policií ČR, městskou policií, probační a mediační službou, soudy, státním zastupitelstvím, poskytovateli zdravotnických služeb, dalšími právníckými a fyzickými osobami.

OSPOD MěÚ Třeboň **aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti** podle § 6 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně – právní ochraně dětí. Monitorování probíhá zejména formou:

- Sociálního šetření v terénu
- Spoluprací s dalšími institucemi

Během jednání s rodiči nebo dětmi pracovníci OSPOD **preventivně a cíleně na tyto působí**. Vhodně rodiče **motivují k posilování a budování rodičovských kompetencí**, vhodně radí v oblasti výchovy dětí. Při svých jednáních a šetřeních v terénu se pracovníci OSPOD zaměřují zejména na základní potřeby dětí, rodičovské kompetence a další rodinné faktory.

V oblasti prevence OSPOD MěÚ Třeboň aktivně spolupracuje zejména se školami a školskými zařízeními, zdravotními, státními i nestátními organizacemi:

- ✓ **Školská zařízení** – spolupráce se školami, výchovnými poradci
- ✓ **Zdravotnická zařízení** – spolupráce s pediatry v rámci ORP
- ✓ **Policie** – spolupráce s Policií ČR a Městskou policií Třeboň – v rámci provádění kontrol podávání alkoholických nápojů nezletilým, mladistvým, monitoring apod.
- ✓ **Přednášky, články** v místním zpravodaji, **další preventivní aktivity** ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb, školami, policií apod
- ✓ **Případové konference** – z důvodu potřebnosti, složitosti konkrétního případu za účasti dalších odborníků podílejících se na řešení

Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Kritérium 8 a

Orgán sociálně-právní ochrany jednotně postupuje při přijetí oznámení případu a jeho evidenci.

Daný standard č.8 je závazný pro všechny pracovnice/ky SPOD MěÚ Třeboň a jeho cílem je jednotný postup při evidenci případu a jeho přidělení, dodržování stanovených lhůt k vyřízení, dostatek a dostupnost informací pro pracovníky OSPOD, zároveň i pro klienty, tím zajištěna jistota a bezpečí klientů, že nebude docházet k prodlení při vyřizování konkrétního případu, zajištění koordinátora pro každý řešený případ, zajištění řádného a kvalitního výkonu SPO, ochrana pracovníků před přetížením.

Pro potřeby SPOD Třeboň jsou za oznámení případu považována **veškerá oznámení týkající se dětí do 18 let věku bez ohledu na způsob oznámení a oznamovatele samotného, samotné dítě má právo se obrátit na OSPOD a požádat o pomoc, a to i bez vědomí rodičů nebo jiné osoby odpovědné za jeho výchovu.**

Pracovníci OSPOD jsou vždy povinni zachovávat mlčenlivost ve vztahu k oznamovaným skutečnostem, zároveň i k oznamovateli.

Přijetí oznámení o případu

- Oznámení případu na Městský úřad Třeboň se řídí vnitřními předpisy
- Oznámení je přijímáno poštou, emailem, osobně klientem, ústně do protokolu, telefonicky. Osobní a telefonická oznámení klientů jsou pracovníkem, který je přijal, přepsána do písemné podoby/ záznam z jednání/ a předána bezodkladně k řešení pracovníkovi, do jehož agendy řešení případu spadá
- Pracovník oznámení vyhodnotí z pohledu naléhavosti případu včetně vyhodnocení rizik
- Urgentní oznámení předá vedoucí nebo oznámení přijímající pracovník jednotlivým pracovníkům nebo jím určeným zástupcům ke zpracování neprodleně
- Oznámení je dále prověřováno a doplňováno o potřebné skutečnosti ve spolupráci s rodinou, školou, lékaři a dalšími spolupracujícími organizacemi a institucemi
- Zjištěné skutečnosti případu jsou podle potřeby konzultovány s kolegyněmi a vedoucí odboru
- Pokud se jedná o ohrožené dítě dle § 6 zákona o SPOD, postupuje městský úřad dle standardu 1b
- V případě přijetí oznámení v době konané pohotovosti postupuje pracovník OSPOD v souladu se standardem 1b

Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Kritérium 8 b

Každý případ orgánu sociálně-právní ochrany je posouzen s ohledem na jeho naléhavost.

Naléhavost jednotlivých případů je posuzována podle závažnosti oznámených skutečností, věku dítěte a míry ohrožení základních životních potřeb dítěte. Orgán sociálně-právní ochrany dětí posuzuje každý případ individuálně a s ohledem na jeho naléhavost. Naléhavou situací se rozumí situace, kterou je potřeba řešit bezodkladně v daný moment, tzn. zjištění míry ohrožení života dítěte, jeho bezpečí a zdravého vývoje.

Naléhavost případu je posuzována dle těchto kritérií:

- **Přímé akutní ohrožení dítěte** – smyslem je primárně neprodleně zajistit bezpečí dítěte, výsledkem může být v krajním případě odebrání dítěte z péče rodičů dle § 452 zákona o zvláštních řízeních soudních např. opuštěné dítě bez rodičů, týrané dítě, rodič pod vlivem návykových látek, který není schopen zajistit péči o nezletilé dítě, podezření z pohlavního zneužívání apod. **Situaci ohroženého dítěte bezodkladně řeší příslušný sociální pracovník ve spolupráci s Policií ČR, zdravotnickým zařízením, soudem, v rámci konané pohotovosti pak pracovník držící pohotovost**
- **Závažné ohrožení dítěte** – rodinné a výchovné prostředí vykazuje závažné riziko ohrožení dítěte, ale nedosahuje míry přímo ohrožující dítě na životě a zdraví a v dané situaci neumožňuje vydání předběžného opatření (např. rodiče opakovaně pod vlivem alkoholu, děti opakovaně ohrožené nedostatkem základních životních potřeb, nezajištění odpovídající zdravotní péče, děti v NRP, které vyrůstají bez rodičů, nemají kontakt, mají problémy s identitou apod.) Pracovníci se věnují primárně těmto dětem a intenzivně směřují rodiče k aktivitě v rámci zkvalitnění rodinných poměrů
- **Střední riziko ohrožení dítěte** (např. výchovné problémy, dítě ohrožené konfliktem rodičů, výkon soudního rozhodnutí, apod.). V rámci péče o dítě je zpracována adekvátní forma a postup kontinuální sanace rodiny, kdy nedochází k akutním zákrokům, ale ke komplexní snaze o zkvalitnění života dítěte
- **Minimální riziko ohrožení dítěte** – jako příklad s minimálním ohrožením je vyhodnocena situace, kdy je OSPOD ustanoven např. jako kolizní opatrovník v případě úpravy poměrů, úpravy výživného, úpravy styku, schválení právního úkonu za nezletilé dítě apod.

Příloha č. 1 kritéria č. 8 b

Naléhavost případu

1) Ohrožené dítě v rodině

- Z pohledu sociálně-právní ochrany je **zájem dítěte vždy kladen před zájem rodiny**. Také ze základních ustanovení Úmluvy o právech dítěte a dalších dokumentů vyplývá postavení rodičů jako osob zodpovědných za blaho dítěte – zodpovědnost státu je v tomto případě druhotná a nastupuje až v případě, kdy rodina selhává
- Rodina je **přirozeným zdrojem pomoci v případě, že je dítě vystaveno nepříznivé situaci**. Zdroj podpory pro rodinu samotnou by potom měla tvořit širší podpůrná síť dalších subjektů, jimiž jsou komunita, orgány státní správy, nestátní subjekty, odborníci, církev, apod
- Na druhé straně **se rodina sama může stát primárním zdrojem ohrožení dítěte**. Z důvodu respektu vůči soukromí rodiny potom nabývá takové ohrožení na závažnosti. Pokud se tedy ochranná bariéra rodiny změní v bariéru bránící intervenci a pomoci dítěti, je nezbytné prostředí rodiny narušit a přímo zasáhnout do institutu rodičovských práv
- Ohrožení rodiny jako celku je zároveň vždy **ohrožením jejích členů**, přičemž míra ohrožení je nejzávažnější pro nejzranitelnější z nich. Ohrožení rodiny je možné rozlišit podle jeho příčiny na ohrožení vnitřní a vnější
 - a) **Vnitřní ohrožení rodiny** má původ ve vztahovém rámci rodiny, přičemž rodina není schopna řešit vzniklou nepříznivou situaci vlastními silami. Jedná se například o týrání, zneužívání a zanedbávání dítěte v rodině, domácí násilí, rozpad partnerského vztahu, rodičovský konflikt, atd
 - b) **Vnější ohrožení rodiny** potom vzniká například za situace, kdy rodina není schopna zajistit pokrytí materiálních potřeb, kdy je ohrožena nezaměstnaností, onemocněním (fyzickým nebo psychickým) nebo postižením některého ze svých členů, sociálním vyloučením, následky živelné katastrofy atd
- Práce s ohroženou rodinou z hlediska sociálně-právní ochrany dětí zahrnuje **postupy směřující k obnovení narušených funkcí rodiny** tak, aby zájem a blaho dítěte byly zachovány v co největší míře. Úkolem pracovníků MěÚ je monitorování a vyhodnocování situací v rodině z hlediska míry ohrožení dítěte v souvislosti s vývojem nepříznivé situace
- **Klasifikace rizik** v rodině zahrnuje definování:
 - a) rizik a rizikových činitelů
 - b) možných zdrojů těchto rizik
 - c) podpůrných činitelů uvnitř a vně rodiny
- Dalším krokem v práci s ohroženou rodinou je **stanovení sanačního plánu rodiny** na základě poznatků získaných výše uvedenou klasifikací. Sanační plán zahrnuje postupy vedoucí k obnově narušených funkcí rodiny při maximálním využití jejích vlastních zdrojů. Přitom nadále probíhá monitorování situace v rodině z hlediska zájmu a blaha dítěte. Výchozím kritériem je míra zájmu rodičů o zachování rodiny příznivé pro dítě, a názor dítěte s ohledem na jeho věkovou a rozumovou vyspělost
- Velmi **náročným momentem v práci s rodinou jsou případy, kdy dochází k přemístění dítěte mimo vlastní rodinu**. Práce s rodinou ani tehdy samozřejmě nekončí, ale naopak se nadále soustředí na obnovení funkcí rodiny směřující k vytvoření podmínek pro urychlený návrat dítěte do rodiny

2) Dítě ohrožené CAN

- Při řešení případů týraných, zneužívaných a zanedbávaných dětí je **nastolena interdisciplinární spolupráce** SPOD MěÚ, policie, psychologů, lékařů a pedagogů, případně dalších odborníků.
- Při podezření na syndrom CAN je někdy **nutné okamžitě**, např. prostřednictvím předběžného opatření, přemístit dítě z prostředí, ve kterém se nachází (a to i na základě podezření)

- I po odejmutí dítěte z rodiny **práce ze strany OSPOD s rodinou pokračuje** a případ je s ohledem na zájem dítěte řešen
- Je nastolena **týmová práce**, OSPOD využívá **případové konference**
- V případě týrání nebo zneužívání dítěte je na prvním místě **včasné zahájení sociálně-terapeutické práce s dítětem**, rodiči nebo jinými osobami odpovědnými za výchovu dítěte a dalšími osobami, které mají vztah ke konkrétnímu případu. Po té může následovat terapie a práce s dítětem a jeho rodinou v rámci plánu následné péče
- Mezi skupiny dětí ohroženými syndromem CAN patří děti ohrožené vzhledem ke specifickým sociálním podmínkám, v nichž se nacházejí. Mohou to být:
 - a) **děti žijící v nestabilním rodinném prostředí,**
 - b) **děti rodičů závislých na návykových látkách,**
 - c) **děti v rodinách s nízkou sociálně-ekonomickou úrovní nebo v rodinách společensky uzavřených vůči majoritní společnosti,**
 - d) **děti traumatizované vymáhaným kontaktem s rodičem přes odpor vyvolaný předchozími negativními zážitky, ale také děti manipulované proti jednomu z rodičů bezdůvodně,**
 - e) **zanedbávané děti** (rodiče nejsou na své rodičovské povinnosti dostatečně připraveni, ohrožení způsobené ztrátou bydlení).

3) Domácí násilí

- Výzkum STEM v roce 2001 konstatoval, že v 84% domácností dochází k násilí a žijí v nich děti. V 64% jsou přítomni **přímými svědky násilí** mezi partnery.
- Tato skutečnost přitom **děti poznamenává velmi negativně**, a to jak psychicky, tak emocionálně.
- **Děti trpí** v podstatě stejně, jako kdyby byly samy týrány. Trpí úzkostmi, nespavostí, zvýšenou bázlivostí nebo naopak agresivitou, depresemi, posttraumatickou stresovou poruchou, poruchami příjmu potravy apod.
- Zvyšuje se pravděpodobnost, že si děti **osvojí „škodlivé vzorce chování“**. Děti z rodin, kde se vyskytuje násilí, se často naučí akceptovat násilí jako legitimní součást partnerského vztahu. Násilí v rodině tak děti poškozuje na celý život.
- Do péče OSPOD spadají zejména **děti, jejichž výchova je vážně ohrožena nebo narušena**. V situaci domácího násilí jde vždy o vážné narušení výchovy dítěte závadovými projevy jednoho z rodičů, výchovnou nezpůsobilostí rodiče a jeho asociálním chováním.
- Činnost OSPOD směřuje tam, kde je to možné, k **posilování rodinných vztahů**. Jde tedy o práci s rodinou a v rodině a k ochraně závislých členů rodiny před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím.
- S tímto souvisí i **problematika kontaktu dítěte s rodičem - pachatelem domácího násilí**. Jedná se o kvalifikované vyhodnocení situace s ohledem na právo dítěte na kontakt s oběma rodiči, které se však nemůže stát vynucenou povinností v případě, kdy je dítě tímto kontaktem traumatizováno.
- **Nejlepší zájem dítěte je zásadním kritériem uplatňování sociálně-právní ochrany** dětí ospravedlňujícím s ohledem na konkrétní okolnosti omezení rodičovské odpovědnosti agresora.

4) Děti s výchovnými problémy

- Jedná se především o děti **vedoucí zahálčivý nebo nemravný život, děti zanedbávající školní docházku, děti požívající alkohol nebo návykové látky, děti páchající trestnou činností**, apod.
- Mezi nejvýznamnější opatření podporující práci s dětmi s výchovnými problémy **patří zákon o soudnictví ve věcech mládeže**, který vymezuje specifické podmínky zacházení s dětmi a mládeží v rámci soudního procesu a možností trestu a nápravy s důrazem na účast samotného pachatele a podporu zodpovědnosti za vlastní chování.

- Dalším významným krokem je **vytváření sítě státních i nestátních institucí a orgánů** zabývajících se prevencí a podporou nápravy nežádoucího chování dětí a mladistvých.
- Cílem práce OSPOD je **identifikovat příčiny nežádoucího chování dětí** a ve spolupráci s okruhem odborníků podporovat samotné dítě nebo mladistvého v nápravě takového chování.
- Situaci dětí, jejichž rodiče se o výchovu nezajímají a nebo výchovu dítěte pro výrazné poruchy chování nezvládají, se dá řešit různými způsoby:
 - a) **napomenutí dítěte, rodiče nebo jiné osoby, která výchovu dítěte narušuje,**
 - b) **stanovení dohledu nad výchovou dítěte,**
 - c) **omezení dítěte v určité činnosti, v přístupu na určitá místa, atd**

5) Oběti trestných činů

- OSPOD poskytuje pomoc dětem v **různých sociálních situacích**, které ohrožují jejich život a příznivý vývoj. K těmto situacím patří nejen případy týrání a zneužívání dětí, ale i stav, kdy je dítě svědkem násilí mezi svými rodiči.
- Každý, kdo je obeznámen s případem **dítěte strádajícího** v důsledku trestného činu či přestupku, by měl informovat sociální pracovníky místně příslušného úřadu (telefonicky, písemně, nejlépe však osobně). **Oznamující osoby jsou chráněny anonymitou!**
- **OSPOD na každé oznámení reaguje**, zjistí závažnost situace a po vyhodnocení přijme opatření k ochraně dětí
- OSPOD **poskytne obětem (i dalším zúčastněným osobám) rady a informace** ve věcech právních (péče o děti, rozvod, sociální dávky, trestní oznámení aj)
- Podle povahy případu vstoupí v jednání s dalšími institucemi (policie, soudy aj)
- Pomohou zprostředkovat obětem ubytování v azylovém domě
- Mohou pomoci zajistit ozdravný pobyt pro dítě
- V nezbytných případech zajistí umístění dítěte mimo rodinu (PPPD, ZDVOP, ústavní výchovu)

Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Kritérium 8 c

Každý případ orgánu sociálně-právní ochrany je přidělen koordinátorovi případu, který řídí průběh výkonu sociálně – právní ochrany u konkrétního případu

OSPOD MěÚ Třeboň má stanovený **system přidělování** jednotlivých případů pracovníkovi dle trvalého bydliště dítěte a jeho rodiny, dle rajónu přiděleného pracovníkovi v rámci správního obvodu ORP Třeboň, který se poté stává tzv. **koordinátorem případu**, ten řídí a **zodpovídá za průběh** poskytování sociálně – právní ochrany, **koordinuje postupy, opatření**, kterých v konkrétním případě **využívá a realizuje**, vykonává **přímou sociální práci, aplikuje metody a techniky sociální práce, intervenuje** ve prospěch dítěte a jeho rodiny, **provází klienty celým procesem pomoci, podpory**, dle potřeby však i **kontroly**.

Další činnosti koordinátora:

- V kompetenci koordinátora je i zpracování **individuálního plánu ochrany dítěte**
- Koordinátor vytváří plán na základě klientových potřeb a problémů
- Koordinátor **zodpovídá za jeho naplňování, vyhodnocování a aktualizaci**
- **Spolupracuje se sítí služeb a speciálním multidisciplinárním týmem** a dohlíží na efektivitu poskytované podpory
- V případě, že se na řešení případu podílí sociální pracovník SPO a současně kurátor pro mládež, koordinátor případu je vždy jeden a to pracovník SPO
- Pracovník SPO **vždy ví**, ve kterých případech je koordinátorem případu.
- Pracoviště SPO má **stanovena pravidla** pro stanovení koordinátora každému jednotlivému případu a pravidla pro jeho změnu (zejména v době dovolených, nemoci apod.)
- OSPOD má jasně stanoveny potřebné kompetence, odpovědnost a povinnost koordinátora, jednotliví pracovníci OSPOD vědí, **co je být koordinátorem**
- Klient je vždy prokazatelně informován o tom, kdo je koordinátorem jeho případu a je také informován o případné změně
- Informace o tom, **kdo je koordinátorem případu, je vždy uvedena ve spisové dokumentaci** daného případu a může být sdělena tomu, kdo o ni požádá, za podmínky, že je oprávněn k nahlédnutí do dokumentace. Také případná změna koordinátora je ve spisové dokumentaci zaznamenána
- **Ve sporných případech určí koordinátora případu vedoucí odboru**

Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Kritérium 8 d

Každý zaměstnanec zařazený do orgánu sociálně-právní ochrany k výkonu sociálně – právní ochrany pracuje maximálně s 80 rodinami, v případě kurátora pro děti a mládež se 40 rodinami. V případě práce s osobami pečujícími a osobami v evidenci pracuje maximálně se 40 rodinami.

- Orgán sociálně-právní ochrany MěÚ Třeboň bere na vědomí, že každý jeho pracovník zařazený k výkonu sociálně-právní ochrany může **aktuálně pracovat maximálně s 80 rodinami**, v případě klientů **kurátora pro děti a mládež** a v případě práce s **osobami pečujícími a osobami v evidenci** může maximálně **pracovat se 40 rodinami**. Touto skutečností je pak zajištěn nejenom řádný a kvalitní výkon sociálně-právní ochrany dětí, ale taktéž zajištění všech práv rodiny
- Ochrňuje pracovníky **před přetížením** v situacích, kdy by pracovník měl pracovat s větším počtem rodin, než jsou jeho reálné kapacity
- Počet rodin, s nimiž jednotliví pracovníci SPOD Městského úřadu v Třeboni pracují, je stanoven **s ohledem na charakter a intenzitu práce** s každou jednotlivou rodinou
- **Minimální počet rodin**, s nimiž pracuje jeden pracovník SPO, **není stanoven**. Nelze stanovit jednotnou míru, neboť se vždy vychází z aktuální situace, přičemž je zohledněna náročnost práce s rodinou
- Do **počtu rodin**, s nimiž pracovník pracuje, se započítává každá rodina, to znamená jak rodina vedená ve **spisu Om**, tak i rodina vedená ve **spisu Nom** (tzn. i rodina s dětmi, které mají trvalé bydliště mimo příslušnou obec spadající do správního obvodu ORP Třeboň)
- Zpravidla je **dodržován maximální počet** rodin stanovený standardem
- Při stanovení počtu pracovníků na OSPOD Městského úřadu v Třeboni se **vychází ze zákona o SPOD a z dotace na výkon SPOD**

Vyřizování a podávání stížností

Kritérium 13a

Orgán sociálně-právní ochrany má zpracovaná pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností v podobě srozumitelné pro všechny klienty

Kritérium 13 b

Orgán sociálně-právní ochrany informuje klienty a další osoby o možnosti podat stížnost, a to způsobem srozumitelným klientům a dalším osobám

Daný standard č. 13 je závazný pro všechny pracovnice/ky SPOD MěÚ Třeboň a jeho cílem je zajištění ochrany klienta před neodborným či jinak chybným postupem, možnost klienta vyjádřit svou nespokojenost s průběhem poskytování SPO, stanovení postupů při podávání, vyřizování a evidenci stížností, poučení se ze stížností klienta, sebereflexe sociálního pracovníka.

Městský úřad se při výkonu agendy sociálně-právní ochrany zabývá **všemi podáními občanů, nebo právnických osob, které v písemné, ústní či elektronické formě obdrží.**

Pro potřeby OSPOD je za stížnost považováno jakékoliv písemné nebo ústní podání, jímž se fyzická nebo právnická osoba obrací na orgány města ve věci ochrany svých zájmů, kterým upozorňuje na nedostatky či závady v činnosti orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

Podání stížnosti na zaměstnance Městského úřadu Třeboň

Kdo stížnost vyřizuje a eviduje:

- Tato informace je součástí Směrnice č. 831/2009 „Pravidla pro přijímání a vyřizování stížností a petic“ ze dne 9.12.2009, která je k dispozici na intranetu městského úřadu a § 37 a § 175 zákona č.500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Co by měla stížnost obsahovat:

- jméno, příjmení, bydliště stěžovatele, telefon; u právnické osoby název, sídlo a osobu oprávněnou jejím jménem jednat, vylíčení podstatných okolností problému, čeho se jako stěžovatel domáháte, případně která jeho práva byla porušena a jakým způsobem, včetně sdělení, zda tato záležitost byla předložena také jinému orgánu a s jakým výsledkem,
- označení úřadu či úřadů, vůči nimž stížnost směřuje,
- doklad o tom, že úřad, jehož se stížnost týká, stěžovatel neúspěšně sám vyzval k nápravě, pokud bylo v dané záležitosti vydáno nějaké rozhodnutí, je třeba, aby stěžovatel přiložil jeho kopii
- co stěžovatel požaduje a jaký postup řešení navrhuje,
- kopie dokumentů, které se záležitostí souvisejí a obsahují důležité informace,

Na co si např. můžete stěžovat:

- na nevhodné chování sociálních pracovníků
- na nevhodný postup
- na nedostatečné nebo žádné poučení o právech
- na nedodržování právních předpisů
- na nečinnost - kdy např. není vydáno včas rozhodnutí
- může namítat podjatost
- může mít námitky proti obsahu protokolu

Jakým způsobem můžete stížnost podat:

- ✓ **Písemně** - formou vlastního dopisu, odeslaném poštou na adresu: **Město Třeboň, Palackého 46/II., 379 01 Třeboň**, v němž vylíčíte podstatu svého problému. Stížnost včetně příloh je možné poslat i na technickém nosiči dat CD, DVD (technický nosič bude součástí písemného podání)

- ✓ **Elektronickou poštou** - podání je opatřeno elektronickým podpisem (včetně poskytovatele certifikačních služeb) e-mailem zaslaným na adresu: posta@mesto-trebon.cz s vylíčením podstaty problému. Maximální velikost e-mailové zprávy včetně příloh je 8 MB
- ✓ **Datovou schránkou** - prostřednictvím informačního systému datových schránek provozovaného Českou poštou, s. p., ID datové schránky ID Městského úřadu Třeboň je **4cbbvj4**. Datová zpráva může obsahovat vlastní dopis obsahující důležité informace o problému a přílohy. Celková velikost zprávy včetně příloh může být maximálně 8 MB
- ✓ **Osobně doručit** do podatelny Městského úřadu Třeboň, každý pracovní den v úředních hodinách. Tímto způsobem je možné doručit stížnost i s přílohami nejen písemně (na papíře), ale také na technickém nosiči dat, který je přílohou písemného podání. Pracovnice podatelny Vám na Vaši žádost potvrdí převzetí
- ✓ **Osobně podat do protokolu** - v pracovní dny a v pracovní době se můžete dostavit na odbor školství a sociálních věcí, oddělení sociálně-právní ochrany dětí, kde s Vámi podnět sepíše a také Vám vysvětlí další možný postup řešení problému.

NEZAPOMEŇTE vždy uvést kontaktní údaje pro doručování korespondence (doručovací adresu, ID Vaší datové schránky, emailový kontakt). Může to urychlit vyřízení Vašeho podání.

Vyřízení stížností a opatření k nápravě

- Stížnost musí být vyřízena do 60 dnů ode dne jejího doručení správnímu orgánu příslušnému k jejímu vyřízení. O vyřízení stížnosti musí být stěžovatel v této lhůtě vyzooměn. Stanovenou lhůtu lze překročit jen tehdy, nelze-li v jejím průběhu zajistit podklady potřebné pro vyřízení stížnosti
- Ve vyřízené stížnosti je uvedeno, zda byla stížnost jako celek, resp. její jednotlivé části **důvodná, částečně důvodná nebo nedůvodná**. Byla-li stížnost shledána důvodnou nebo částečně důvodnou, je správní orgán povinen bezodkladně učinit **nezbytná opatření k nápravě**
- Vyřízení stížnosti obsahuje i poučení o možnosti podat **podnět k přešetření** způsobu vyřízení stížnosti, má-li stěžovatel za to, že stížnost, kterou podal u příslušného správního orgánu, nebyla řádně vyřízena

Přešetření způsobu vyřízení stížností:

- Má-li stěžovatel za to, že stížnost nebyla řádně vyřízena, může požádat nadřízený správní orgán, aby přešetřil způsob vyřízení stížnosti
- Nadřízeným správním orgánem Městského úřadu v Třeboni v rámci přenesené působnosti je:

Krajský úřad Jihočeského kraje
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice
e-podatelná: posta@kkraj-jihocesky.cz

Městský úřad Třeboň
Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň

Kontakty:

Telefon	384 342 111
Fax	384 342 178
Elektronická adresa podatelny	posta@mesto-trebon.cz
Webové stránky	www.mesto-trebon.cz
ID datové schránky	4cbbvj4
Bankovní spojení	19-0603148389/0800
IČ, DIČ	002 47 618 , CZ00247618

Úřední hodiny:

Pondělí	8:00 - 17:00
Úterý	8:00 - 14:00
Středa	8:00 - 17:00
Čtvrtek	8:00 - 14:00
Pátek	8:00 - 12:00

STANDARD 14

Návaznost výkonu sociálně – právní ochrany dětí na další subjekty

Kritérium 14 a

Orgán sociálně-právní ochrany zprostředkovává a doporučuje klientům služby jiných fyzických a právnických osob podle jejich potřeb, a to v souladu s cíli podpory stanovenými v individuálním plánu ochrany dítěte

Daný standard č. 14 je závazný pro všechny pracovnice/ky SPOD MěÚ Třeboň a jeho cílem je seznamování klientů s dostupností sociálních služeb, které budou pro něho výhodou a možností, jak postupovat při řešení své nelehké situace, dále pak orientace pracovníků SPOD v síti dostupných služeb a organizací poskytujících relevantní pomoc a podporu klientům, zároveň pak pomoc a dostatek základních informací, dovedností při přípravě dítěte na budoucí život po dosažení zletilosti a návratu do běžného života z jedné z forem náhradní rodinné výchovy.

Městský úřad Třeboň má zpracován **přehled kontaktů** na odborníky, neziskové organizace, školská zařízení, poradny pro účely náhradní rodinné péče i terénní sociální práce v oblasti sociálně-právní ochrany dětí. Tedy přehled kontaktů na fyzické i právnické osoby, které fungují v oblasti pomoci rodinám a nezletilým dětem.

Pracovníci OSPOD s danými službami **klienty seznamují, doporučují a motivují je k jejich využívání**, a to vždy s ohledem na individuální potřeby nezletilých dětí a jejich rodičů, vždy je to v souladu s platným individuálním plánem na ochranu dětí.

Zástupci OSPOD se osobně **účastní plánování sociálních služeb v rámci Komunitního plánu sociálních služeb** Města Třeboň, zároveň se podílí na tvorbě komunitního plánu v rámci jihočeského kraje.

**Příloha ke kritériu 14 a
Přehled kontaktů, které se využívají a doporučují v oblasti poskytování sociálně-právní ochrany
děti Městským úřadem Třeboň**

Krajský úřad Jihočeského kraje
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
Oddělení sociálně-právní ochrany dětí
U zimního stadionu 1952/2
Pracoviště: Generála Svobody 1986/10
370 76 České Budějovice
ID DS: kdib3rr
Tel: 386 720 641
novotna@kraj-jihocesky.cz

Úřad pro mezinárodně-právní ochranu dětí
Šilingrovo náměstí ¾
602 00 Brno
Tel.: +420 542 215 522
Mobil: +420 731 654 877
Fax.: +420 542 212 836
ID DS: 6zraazz
www.umpod.cz
podatelna@umpod.cz

Úřad práce ČR, Kontaktní pracoviště České Budějovice
Pobočka Jindřichův Hradec
Janderova 147/II.
Jindřichův Hradec
Tel: 950 124 111
Fax: 950 121 302
www.portal.mpsv.cz
podatelna@jh.mpsv.cz

Policie ČR – Krajské ředitelství ČR
Územní odbor Jindřichův Hradec
Obvodní oddělení
Nádražní ul. 567/II.
377 46 Jindřichův Hradec
Tel: 974 233 111, fax: 974 233 900

Policie ČR – Obvodní oddělení Třeboň
Riegrova 1227
379 01 Třeboň
Tel. 974 244 702, 384 722 345

Policie ČR – Obvodní oddělení Suchdol nad Lužnicí
Sídl. 9.května 697
378 06 Suchdol nad Lužnicí
Tel. 384 781 106

Městská policie Třeboň
Palackého nám. 46
379 01 Třeboň
Tel. 384 721 113, 602 113 592

Okresní státní zastupitelství

Stará cesta 253/II
377 01 Jindřichův Hradec
Tel: 384 370 330, fax: 384 370 350

Okresní soud Jindřichův Hradec

Klásterská 123/II.
377 01 Jindřichův Hradec
Tel: 384 340 011 fax:

Probační a mediační služba Jindřichův Hradec

Na Hradbách 43
377 01 Jindřichův Hradec
Telefon: 384 350 201
e-mail: ksubrt@pms.justice.cz
Internetové stránky: www.pmscr.cz

DDÚ, DDŠ, SVP a ZŠ a ŠJ Homole

Homole 90
370 01 České Budějovice
Telefon: 387 203 491
Internetové stránky: www.dduhomole.cz

Diagnostický ústav pro mládež

Lublaňská 1724/33
120 00 Praha 2
Telefon: 224 262 505
e-mail: dius@dius.cz
Internetové stránky: www.dius.cz

Diagnostický ústav a Středisko výchovné péče

Na Dlouhé mezi 69/19
147 00 Praha 4 – Hodkovičky
Telefon: 241 727 763
e-mail: info@dum-praha.cz
Internetové stránky: www.dum-praha.cz

Středisko výchovné péče /ambulantní i pobytová forma pomoci/

Dukelská ul. 1704/ 23a
370 01 České Budějovice
Tel. 386 355 888, 607 016 598
E – mail: vedouci@dduhomole.cz

Středisko výchovné péče /ambulantní forma pomoci/

Janderova ul. 147/II
377 01 Jindřichův Hradec
Tel.: 384 351 366, 777 356 748

Domov pro matky s dětmi a Rodinná poradna

Adresa: Políkno 47, 377 01 Jindřichův Hradec
Telefon: 384 326 320; 724 363 260
e-mail: dmd.polikno@seznam.cz
www.jh.cz/cs/mesto/mestske-organizace/
Uživatelé: osoby bez přístřeší, osoby v krizi

Rodinná poradna

Adresa: Janderova 147 , 377 01 Jidnř. Hradec
Tel. 702 148 771

Trojlístek – centrum pro děti a rodinu Kamenice nad Lipou

Víta Nováka 305
394 70 Kamenice nad Lipou
Telefon: 565 432 295
e-mail: ddomv@tiscali.cz

Dětský domov se školou, pracoviště Šindlovy Dvory

Šindlovy Dvory 25, 370 01 České Budějovice
Tel. 387 203 539

Zařízení pro děti-cizince, diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a praktická škola

Radlická 30
150 00 Praha 5
Tel. +420 251 560 516, mobil: +420 602744 352

Dětské centrum Jihočeského kraje, o.p.s., zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc

Radomyšlská 336
386 29 Strakonice
Tel. 383 314 334
Fax: 383 380 200
Mobil. 728 199 420
www.dcjkc.cz
info@dcjk.cz
Zakladatel: Sociální pohoda, o.p.s., Vacov, Javorník 74, 384 73 Stachy

Dětský domov Senožaty, zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc

Senožaty 199
394 56 Senožaty
Tel.: +420 565 586 144
Fax.: +420 565582154
Mobil.:+420 602 401 342
www.ddszenozaty.cz
reditelstvi@ddszenozaty.cz
Zřizovatel: Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Dětské centrum Jihlava – zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc

Jiráskova 2176/67
586 01 Jihlava
Tel. +420 567 301 115
www.detske-centrum-ji.cz
Zřizovatel: Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Výchovný ústav Černovice

Jiráskova 285
394 94 Černovice
Telefon: 565 492 203
e-mail: vu.cernovice@vucernovice.cz

VÚ, SŠ a ŠJ Jindřichův Hradec

Gymnazijská 118/II
377 01 Jindřichův Hradec
Telefon: 384 370 736
e-mail: vum.jh@tiscali.cz

Pedagogicko-psychologická poradna

Pravdova 837/II.
377 01 Jindřichův Hradec
Tel. 384 388 133, 721 077 255
poradnajh@tiscali.cz

Pedagogicko-psychologická poradna

Nerudova 54
370 01 České Budějovice
Tel. 387 927 111
Objednání: 387 927 153, 154
Email: poradna.info@pppcb.cz

Středisko pro rodinu a mezilidské vztahy

Nádražní 47
370 01 České Budějovice
Tel. 387 438 703
email: spramv@gmail.com

Krizové centrum pro děti a rodinu

Jiráskovo nábřeží 1549/10
370 04 České Budějovice
Tel: 387 410 867, krizová tel. Linka 222 580 697

Theia – krizové centrum o.p.s., pomoc v krizi, pomoc obětem trestné činnosti, pomoc lidem v dluhové pastí

Mánesova 11/3b
370 01 České Budějovice
Pracoviště Jindřichův Hradec, Pravdova 837/II., 377 01 Jindřichův Hradec
Tel. 775 202 421

Intervenční centrum České Budějovice pro osoby ohrožené domácím násilím

Kanovnická 11/390
370 01 České Budějovice
Tel. 386 323 016, 603 281 300
www.dchcb.cz

Metha, z.ú.

Adresa: Pravdova 837, 377 01 Jindřichův Hradec
Telefon: 775 567 704, 775 567 705
E-mail: tpmeta@centrum.cz, havlova@osmeta.cz
Internetové stránky: www.osmeta.cz
Poskytovaná sociální služba: terénní programy, odborné sociální poradenství, pověření SPOD
Forma poskytování: terénní, ambulantní
Cílové skupiny: osoby ohrožené závislostmi, uživatelé drog, rodiny s dětmi

Rybka, o.p.s. Azylový dům pro rodiny s dětmi ve Studené

Tyršova 10
378 56 Studená
tel. 384 391 001, 606 978 010, 608 163 398
www.rybka

Farní charita Veselíčko – Domov sv. Alžběty pro matku a dítě

Veselíčko u Milevska 22
398 42 Veselíčko u Milevska
Tel. 382 589 108
www.veselicko.charita.cz



Bílý kruh bezpečí, o.s.

Vrbenská 1821/31, 370 06 České Budějovice

Telefon: 387 004 412

Internetové stránky: bkb.cz

Pomoc obětem domácího násilí, obětem obchodu s lidmi, obětem trestného činu

Dům na půl cesty Český Krumlov

Vyšný 39

Tel: 606 635 249, 724 374 333, 380 715 286

STANDARD 14

Návaznost výkonu sociálně – právní ochrany dětí na další subjekty

Kritérium 14 b

Orgán sociálně-právní ochrany se intenzivně v oblasti přípravy na samostatný život u dětí starších 16 let, které se nacházejí v ústavní výchově, v náhradní rodinné péči nebo v péči kurátorů

Orgán SPOD Městského úřadu Třeboň má zpracován **základní přehled odborných zařízení**, jejichž spolupráce je možno využít při **přípravě dětí starších 16 let na samostatný život**, které se nacházejí v institucionální péči, náhradní rodinné péči, ale i u dětí, které jsou v péči pracovníků OSPOD. Orgán sociálně-právní ochrany dětí **sleduje děti** (včetně dětí starších 16 let) ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy, v ústavech sociální péče a ve zvláštních zdravotnických zařízeních a v obdobných ústavech (zařízeních). V těchto zařízeních sleduje rozvoj duševních a tělesných schopností dětí, zda trvají důvody pro pobyt dítěte v ústavním zařízení, zjišťuje, jak se vyvíjejí vztahy mezi dětmi a jejich rodiči.

Pracovníci Městského úřadu Třeboň zařazení k výkonu sociálně-právní ochrany dětí navštěvují dle potřeby, **nejméně jednou za 3 měsíce**, dítě, kterému byla **nařízena ústavní výchova** nebo **uložena ochranná výchova**. V rámci této návštěvy s dítětem starším 16 let hovoří mimo jiné rovněž o jeho budoucím samostatném životě a věnuje se přípravě na něj.

Důležitá je **systematická příprava dětí** s nařízenou ústavní výchovou, a to již za pobytu v zařízení ústavní péče, **na těžkou životní situaci spojenou s odchodem z výchovného zařízení** a poskytování preventivní služby klientům, kteří jsou často ohroženi sociálně-patologickými jevy a předčasným ukončením školní docházky spojeným s nedokončením profesní přípravy. Před ukončením ústavní výchovy z důvodu zletilosti je vždy nutností v rámci spolupráce s pracovníky zařízení, nezletilým dítětem, jeho rodiči zvažovat otázku především ukončení přípravy na budoucí povolání. Zároveň je do této spolupráce návratu z ústavního zařízení z důvodu zletilosti postupně zapojován **sociální kurátor MěÚ Třeboň** – především vzhledem k zajištění vhodného bydlení, pokud se dotyčný nevrací do své původní rodiny.

Městský úřad v Třeboni ve spolupráci s ústavním zařízením a s dalšími odborníky se zaměřuje na tyto oblasti přípravy na samostatný život dětí umístěných v ústavním zařízení:

- **volba povolání** – jaké povolání by v budoucnu dítě chtělo vykonávat, zda je to reálné, co je potřeba pro to učinit,
- **další profesní vzdělávání** - zda a případně jakou školu může/chce/bude dítě dále studovat, aby se připravilo na povolání, které chce v budoucnu vykonávat,
- **zaměstnání - praxe**, způsob ucházení se o volné místo, životopis, motivační dopis, druhy pracovních smluv, možnosti výpovědi, rizika, na která si má dítě dávat pozor, odměna,
- **příspěvky a sociální dávky** - kdy a za jakých okolností jsou vypláceny a v jaké výši (v souvislosti s hospodařením domácnosti),
- **samostatné bydlení**, co všechno obnáší, co je třeba zajišťovat (nájemní/podnájemní smlouvy, smlouvy na odběr vody, elektřiny, plynu, SIPO),
- **vedení domácnosti** (úklid, nákupy, vaření),
- **hospodaření s vlastními financemi** - vedení rozpočtu domácnosti, dluhy, půjčky, splátky,
- **vztahy** - přátelské, partnerské, zaměstnanecké, principy „zdravých vztahů“,
- **sexualita** - téma ochrany zdraví, prevence před nechtěným otěhotněním, plánování rodičovství, co znamená být rodičem